



COMUNE DI CAVAGLIO D'AGOGNA

Via Roma n. 1 – c.a.p. 28010
Tel. 0322806114 – Fax 0322806115
e-mail cavaglio.dagogna@ruparpiemonte.it
p.e.c. cavaglio.dagogna@cert.ruparpiemonte.it

All'Ufficio Tributi
Del Comune di Cavaglio d'Agogna

RICHIESTA DI:

- ALLACCIO ILLUMINAZIONE VOTIVA
- DISDETTA ILLUMINAZIONE VOTIVA
- VOLTURA
- RIPARAZIONE LAMPADA VOTIVA

Il sottoscritto nato a prov.....

Il....., residente in.....(.....), via.....

Civico.....codice fiscale.....telefono.....

In qualità di.....del defunto

attualmente collocato presso:

nella seguente posizione.....

(Inserire numero loculo o altro riferimento)

INDIRIZZO DI RESIDENZA:

Sig.Via.....Civico.....

Città.....(.....) Cap..... Telefono.....

Mail.....

Il richiedente

Cavaglio d'Agogna il



COMUNE DI CAVAGLIO D'AGOGNA

Via Roma n. 1 – c.a.p. 28010
Tel. 0322806114 – Fax 0322806115
e-mail cavaglio.dagogna@ruparpiemonte.it
p.e.c. cavaglio.dagogna@cert.ruparpiemonte.it

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

- **Disciplina del servizio:** Il servizio di illuminazione votiva dei cimiteri è continuativo. Il comune non effettua rimborsi agli utenti e non assume alcuna responsabilità per le interruzioni del servizio imputabili a sospensioni di energia elettrica, per guasti o danni causati da forza maggiore, per riparazione alla rete, per danni derivanti da eccezionali eventi atmosferici, da incendi ed in genere da interventi derivanti dall'intervento di terzi.
- **Corrispettivo dovuto:** Il servizio a domanda individuale verrà fornito all'utenza applicando le tariffe approvate dall'organo competente e potranno essere annualmente aggiornate, in relazione all'andamento dei costi dell'energia elettrica e delle spese di gestione.
- **Durata del servizio:** La durata del servizio non può essere inferiore a un anno. Nel caso di rinuncia l'utente dovrà dare comunicazione scritta al comune e la disdetta avrà valore per l'anno successivo.
- **Obblighi dell'utente e divieti:** L'utente è obbligato a comunicare al Comune eventuali cambi di indirizzo. Eventuali guasti o interruzioni del servizio dovranno essere comunicati tempestivamente all'Ufficio Tecnico Comunale che, previa verifica della situazione debitoria dell'Utente presso l'Ufficio Tributi, provvederà al ripristino del guasto. E' vietato agli utenti asportare o cambiare lampadine, modificare o manomettere l'impianto, eseguire attacchi abusivi, cedere il contratto e fare quanto altro possa, in qualunque modo, apportare variazioni all'impianto stesso.
- **Subentro dell'utenza:** Chi intende subentrare nell'utenza deve fare richiesta all'Ufficio Tributi Comunale, dichiarando di accettare gli obblighi assunti dal precedente utente con nota scritta e firmata via mail/fax o con diretta compilazione di modulo disponibile presso l'ufficio stesso. Eventuali canoni non pagati dal precedente intestatario dovranno essere saldati contestualmente all'istanza. Per le bollette rispedite al mittente per irreperibilità dell'intestatario o per decesso dell'intestatario e per i quali, per errata designazione dell'indirizzo da parte dell'intestatario o di chi per esso ed in assenza di comunicazioni inerenti la variazione del domicilio, non sia possibile provvedere ad un ulteriore invio delle bollette stesse, si procederà all'interruzione del servizio. L'eventuale riallaccio comporterà il versamento della somma prevista come se si trattasse di una nuova utenza, oltre al pagamento di canoni morosi.

Letto approvato e sottoscritto

DATA

.....

IL RICHIEDENTE

.....
