



# COMUNE DI CAVAGLIO D'AGOGNA

PROVINCIA DI NO

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.58

### OGGETTO:

**APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE SUL SITO WEB ISTITUZIONALE DEGLI OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' AGLI STRUMENTI INFORMATICI DEL COMUNE DI CAVAGLIO D'AGOGNA PER L'ANNO 2018 (ART. 9, COMMA 7 DEL D.L. 18/10/2012, N. 179 - D.M. 20/03/2013, N. 195)**

L'anno duemiladiciotto addì tredici del mese di aprile alle ore nove e minuti cinquantacinque nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. ZOIA GIAN ANGELO - Sindaco	Sì
2. BRUSTIA MARIANNA - Vice Sindaco	Sì
3. TACCA ENRICA - Assessore	Giust.
4.	
5.	
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Signor dott.ssa Angela Ganeri il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la legge 09.01.2004, n. 4 recante “Disposizioni per favorire l’accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici”;

**RICHIAMATO** il Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modifiche dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221, laddove all’art. 9, comma 7, prevede che “*entro il 31 marzo di ogni anno, le amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pubblicano nel proprio sito web, gli obiettivi di accessibilità per l’anno corrente*” e lo stato di attuazione del piano di utilizzo del telelavoro;

**DATO ATTO** che il suddetto articolo, intervenuto a modificare l’art.4 della Legge n. 4/2004, ha introdotto l’obbligo di mettere a disposizione del dipendente disabile la strumentazione informatica adeguata alla specifica disabilità, anche in caso di telelavoro, in relazione alle mansioni effettivamente svolte dal lavoratore;

**TENUTO CONTO** che il telelavoro è una modalità di prestazione di lavoro svolta da un/una dipendente in qualsiasi luogo ritenuto idoneo (esterno alla sede di lavoro) dove la prestazione sia tecnicamente possibile ed è caratterizzato dal supporto di tecnologie informatiche che consentano il collegamento con l’Amministrazione di appartenenza;

**RILEVATO** che questo Comune non ritiene attualmente di utilizzare il telelavoro come opportunità organizzativa, per l’assenza di problematiche e specifiche esigenze;

**VISTA** la Circolare n. 61/2013 dell’Agenzia per l’Italia Digitale che ricorda la scadenza succitata e che, al fine di supportare le pubbliche amministrazioni nell’attività di definizione e pubblicazione degli obiettivi annuali di accessibilità, la stessa Agenzia ha predisposto due modelli (A e B), che invita ad utilizzare;

**EFFETTUATA** l’autovalutazione che permette alle amministrazioni di valutare lo stato di adeguamento dei propri siti e servizi web alla normativa sull’accessibilità;

**CONSIDERATO** che i risultati del questionario di autovalutazione, ad uso esclusivamente interno, forniscono all’Amministrazione un quadro completo delle criticità esistenti del sito web e dei servizi forniti, e sono utilizzati per predisporre una check-list utile per la definizione degli obiettivi annuali di accessibilità e degli interventi da realizzare;

**RICHIAMATI**, inoltre:

- il Decreto del Presidente della Repubblica 01.03.2005, n. 75 di attuazione della L. 09.01.2004, n. 4 per la determinazione di criteri, principi operativi ed organizzativi generali per l’accessibilità agli strumenti e sistemi informatici;
- il Decreto ministeriale 08.07.2005 di definizione dei requisiti tecnici e metodologie per la verifica dei siti web pubblici;
- il D.lgs. 07.03.2005, n. 82 “Codice dell’Amministrazione Digitale”;

**VISTA** la deliberazione di Giunta comunale n. 5 del 26.01.2018, esecutiva, avente ad oggetto l’approvazione del Programma triennale per la prevenzione della Corruzione 2018-2020, al cui interno è stata prevista la sezione sulla Trasparenza;

**PRESO ATTO** degli obiettivi prefissati in materia di trasparenza, pianificazione e potenziamento dei processi informatici interni disposti dai provvedimenti interni sopra citati;

**CONSIDERATO** che l'art. 9, comma 7 del citato Decreto Legge n. 179/2012 prevede, da parte delle Pubbliche Amministrazioni, la pubblicazione, con cadenza annuale, sul sito web istituzionale, degli obiettivi di accessibilità;

**RITENUTO** di approvare gli obiettivi di accessibilità del Comune di Cavaglio d'Agogna per l'anno 2018 come di seguito elencati:

<b>OBIETTIVO</b>	<b>INTERVENTO DA REALIZZARE</b>	<b>TEMPI DI ADEGUAMENTO</b>
Sito web istituzionale	Sito Web – Adeguamento ai criteri di accessibilità (allegato A del D.M. 8 luglio 2005, aggiornato nel 2013)	31.12.2018
Formazione	Formazione – Aspetti tecnici	31.12.2018
Organizzazione del lavoro	Organizzazione del lavoro – Miglioramento dell'iter di pubblicazione su web e ruoli redazionali	31.12.2018

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale in qualità di Responsabile per la Trasparenza ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000;

**RILEVATO** che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente e che, pertanto, non è necessario acquisire il parere del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in merito alla regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, 147 bis e 153, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000;

**ACCERTATA** la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi e nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

- 1. DI APPROVARE**, per le motivazioni esposte nella premessa, gli Obiettivi di Accessibilità agli strumenti informatici del Comune di Cavaglio d'Agogna per l'anno 2018 come di seguito elencati:

<b>OBIETTIVO</b>	<b>INTERVENTO DA REALIZZARE</b>	<b>TEMPI DI ADEGUAMENTO</b>
Sito web istituzionale	Sito Web – Adeguamento ai criteri di accessibilità (allegato A del D.M. 8 luglio 2005, aggiornato nel 2013)	31.12.2018
Formazione	Formazione – Aspetti tecnici	31.12.2018
Organizzazione del lavoro	Organizzazione del lavoro – Miglioramento dell'iter di pubblicazione su web e ruoli redazionali	31.12.2018

**2. LA PUBBLICAZIONE** degli obiettivi di cui al precedente paragrafo, ai sensi del D.L. n. 179/2012, sul sito web istituzionale nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" alla voce accessibilità;

**3. DI DEMANDARE** al Segretario Comunale il monitoraggio del raggiungimento di tali obiettivi e agli Uffici, ognuno per quanto di propria competenza tutti i successivi ed eventuali adempimenti di attuazione del presente provvedimento;

**4. DI DICHIARARE**, con separata ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 , comma 4 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 stante l'urgenza di attuare quanto deliberato.

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Sindaco  
ZOIA GIAN ANGELO

Il Segretario Comunale  
dott.ssa Angela Ganeri

**Parere di regolarità Tecnico Contabile ai sensi dell'art. 49 Decreto Legislativo 267/00**

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 i pareri di cui al seguente prospetto:

<b>IL RESPONSABILE del Servizio competente</b>	In ordine alla regolarità tecnica: <b>Parere favorevole</b>  Data _____ <b>IL RESPONSABILE</b> ing. Gian Angelo Zoia
<b>IL RESPONSABILE di Ragioneria</b>	In ordine alla regolarità contabile: <b>Parere favorevole</b>  Data _____ <b>IL RESPONSABILE</b> rag. Maura Ferrari

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal \_\_\_\_\_, come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Cavaglio d'Agogna, li \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale  
Siniscalco Michele

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
- Alla Prefettura di SEDE PREFETTURA ai sensi dell'art. 135, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Cavaglio d'Agogna, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
dott.ssa Angela Ganeri

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA .....**

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Il Segretario Comunale  
dott.ssa Angela Ganeri