



COMUNE DI CAVAGLIO D'AGOGNA

PROVINCIA DI NO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.38

OGGETTO:

**Approvazione programma triennale fabbisogno personale 2019/2021.
Modifica.**

L'anno duemiladiciannove addì ventisei del mese di marzo alle ore quattordici e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. ZOIA GIAN ANGELO - Sindaco	Sì
2. BRUSTIA MARIANNA - Vice Sindaco	Sì
3. TACCA ENRICA - Assessore	Sì
4.	
5.	
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Signor dott.ssa Carmen Cirigliano il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria precedente deliberazione n.6 del 29/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale si adottava la nuova programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021, prevedendo in particolare:

a) La quantificazione della dotazione organica teorica finanziaria, verificando la spesa attuale del personale 2019, pari ad € 202.480,86 di cui € 184,490,19 assoggettata ai limiti di spesa del triennio 2011/13; questa, alla luce della recente normativa, è stata quindi riconteggiata, soprattutto in riferimento al fatto che la spesa determinata nel 2011 doveva rispettare le spese sostenute nell'anno 2004 e quelle del 2012-2013 dovevano rispettare le spese 2008, e risulta pari ad € 230.571,79;

b) l'elaborazione degli spazi finanziari disponibili sia per il personale a tempo determinato o flessibile che indeterminato verificando il rispetto del valore limite stanziato nel bilancio di previsione e quello dei vincoli finanziari della spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 pari ad € 46.080,60;

b) il calcolo delle capacità assunzionali secondo la normativa vigente indicando per l'anno 2019 l'importo pari ad € 0, mentre per le capacità assunzionali del personale flessibile l'importo utilizzato risulta pari ad € 2.539,23 ed è ancora autorizzabile una assunzione temporanea di un collaboratore Cat. B1 a tempo determinato e parziale;

Conseguentemente si prevedeva l'assunzione dei seguenti profili per l'anno 2019

ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA TECNICA E TECNICA MANUTENTIVA	D.1	Da acquisire a tempo indeterminato, ricorrendo alla mobilità volontaria o eventuale convenzione ex art. 14 CCNL 21.1.2004
ESECUTORE PART-TIME AMMINISTRATIVO AREA ECONOMICO FINANZIARIA	B.1	Da acquisire tramite procedura c/o l'Ufficio per l'Impiego

Atteso che in esecuzione della predetta deliberazione, data l'imminente scadenza del contratto a tempo determinato e parziale dell'istruttore direttivo dell'Area tecnica, con determinazione n. 19 del 05.02.2019 veniva indetta apposita procedura di mobilità volontaria che è risultata infruttuosa in quanto entro il termine stabilito dell'8/03/2019 non è stata presentata alcuna domanda.

Rilevato altresì che per vie informali sono state avviate altresì ulteriori ricerche volte ad utilizzare graduatorie da cui attingere per un contratto a tempo determinato, ma anche questo verifica non ha avuto esito positivo; non è stata verificata altresì alcuna possibilità concreta di attuare in tempi brevi convenzioni con altri comuni.

Ribadita la necessità di potenziare l'ufficio tecnico nell'immediatezza per garantire la completezza delle funzioni e la continuità nell'erogazione dei servizi e che allo scopo in assenza di spazi assunzionali a disposizione, questo Comune, vista l'impossibilità di reperire un dipendente in categoria D tramite cessione del contratto da altro Ente, si trova nelle condizioni di proseguire ad assumere un dipendente a tempo determinato, ma non a tempo pieno di categoria D in quanto la relativa spesa pari a €. 33.716,88 supererebbe il limite di spesa consentito per le assunzioni flessibili, che per questo Ente è pari a € 31.250,46.

Valutato pertanto di procedere come di seguito esposto:

- nel corso dell'anno si procederà o ad avviare autonoma procedura concorsuale o preventivamente convenzionarsi con altro Comune, in ottemperanza a quanto dispone il comma dell'art. 1 comma 361 della Legge finanziaria per il 2019 (legge 145/2018) per l'attivazione di procedura concorsuale congiunta;

- nelle more della procedura su indicata e fino alla fine del corrente anno, ci si avvarrà di un contratto a tempo determinato part-time autorizzando la terza proroga del contratto stipulato con il dipendente con il profilo di istruttore direttivo e scaduto in data 12.03.2019 essendo possibile una seconda proroga fino alla fine dell'anno 2019.

Considerato inoltre che essendo la spesa complessiva di Euro 31.250,46 destinata alle assunzioni flessibili assorbita dalla spesa derivante dalla proroga del contratto a tempo determinato e da eventuale incarico extra officium a supporto sempre dell'area tecnica, sarà possibile procedere all'assunzione di un dipendente in categoria B quale collaboratore presso l'area finanziaria. Considerato pertanto di dover procedere alla modifica della programmazione triennale del fabbisogno nei seguenti termini:

ANNO 2019

ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA TECNICA MANUTENTIVA	D.1	Da acquisire mediante contratto a tempo determinato e parziale
--	-----	--

ANNO 2020/2021

ISTRUTTORE AREA TECNICA MANUTENTIVA	C.1	Da acquisire mediante contratto a tempo indeterminato e pieno o a tempo determinato e pieno
ESECUTORE PART-TIME AMMINISTRATIVO AREA ECONOMICO FINANZIARIA	B.1	Da acquisire tramite procedura c/o l'Ufficio per l'Impiego

di riservarsi annualmente la facoltà di aggiornare il programma del fabbisogno del personale ove, ricorrendo i presupposti di legge, sia possibile istituire nuovi profili professionali;

Accertato che le risorse economiche necessarie trovano adeguata capienza nelle risorse stanziata nel bilancio di previsione per gli anni 2019 e 2020 mentre per l'anno 2021 la programmazione dovrà essere definita in coerenza con il prossimo bilancio di previsione 2020/2022;

Considerato che la presente programmazione del personale dovrà essere contenuta quale integrazione al documento unico di programmazione, cui si rinvia per i necessari criteri di dettaglio con successiva deliberazione che dovrà essere adottata dal Consiglio Comunale;

Accertato come l'attuale fabbisogno di personale trovi favorevole attuazione, ricorrendo il rispetto delle seguenti condizioni:

- vincoli disposti dall'art. 3, comma 5 del D.L. 90/2014, e s.m.i.;
- vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa;

- obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto a valore medio del triennio 2011/2013;
- vincoli di finanza pubblica previsti dall'art. 1 della Legge 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) ovvero rispetto dei vincoli del pareggio di Bilancio;
- tempi di pagamento previsti dall'art. 41 c. 2 D.L. 66/2014, ovvero inferiori ai 60 giorni nell'anno 2016;
- adozione del Piano della Performance di cui all'art. 10, comma 5, del d.lgs. 27.10.2009, n. 150, (ora organicamente unificato nel PEG con l'art. 169 del D.lgs. 18/8/2000, n. 267);
- aver approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità 2018/2020 (art. 48, comma 1, del D. Lgs. 198/2006) – con deliberazione G.C. n. 10 in data 01.02.2018;
- aver effettuato la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, nonché la programmazione triennale del fabbisogno di personale, secondo quanto previsto dall'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 (art. 6, comma 6, del D. Lgs. 165/2001);
- aver effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art.33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1, art. 16, della L. n. 183/2011 per quanto riguarda il 2018 e dando atto, con il presente provvedimento che non sono presenti eccedenze, né sovrannumerarietà, nemmeno per l'anno 2019;
- che la spesa di personale prevista per l'anno 2019, già in fase di predisposizione del Bilancio pluriennale 2019/2021, è contenuta nel limite della spesa media del triennio e pertanto rispettosa della disposizione del nuovo art. 1 c. 557 quater della L. 296/2006, così come integrato dall'art. 3 c. 5 bis del D.L. 90/2014, ovvero il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della norma che, a decorrere dall'anno 2014 – come chiarito dalla Corte dei Conti Sezione Autonomie nella deliberazione n. 25/14 – è il 2011 / 2013;

Visti i pareri espressi, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, dal Responsabile della gestione del personale in merito alla legittimità tecnica dell'atto, e dal Responsabile del settore finanziario, in merito al rispetto dei limiti finanziari e di bilancio;

Con voti unanimi resi per alzata di mano

DELIBERA

1) Di modificare in base alle motivazioni espresse nella premessa la propria precedente deliberazione n. 6 del 29.01.2019 del ad oggetto " Approvazione programma triennale fabbisogno personale 2019/2021 " prevedendo il programma di assunzioni di seguito esposto:

ANNO 2019

ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA TECNICA MANUTENTIVA	D.1	Da acquisire mediante contratto a tempo determinato e parziale
INCARICO EXTRA UFFICIUM A SUPPORTO AREA TECNICA MANUTENTIVA		
COLLABORATORE A SUPPORTO UFFICIO DI RAGIONERIA TRIBUTI	B.1	Da acquisire mediante tipologie di lavoro flessibile

ANNO 2020/2021

ISTRUTTORE AREA TECNICA MANUTENTIVA		C.1	Da acquisire mediante contratto a tempo indeterminato e pieno o a tempo determinato e pieno
COLLABORATORE A SUPPORTO UFFICIO DI RAGIONERIA TRIBUTI		B.1	Da acquisire mediante tipologie di lavoro flessibile

6) Di riservarsi, prima dell'attivazione del concorso a tempo determinato e a tempo pieno per l'istruttore dell'area Tecnica di attivare un bando di mobilità volontaria per la medesima categoria per coprire il posto a tempo pieno e indeterminato;

7) Di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, (a partire dal 1/4/2019) è determinata in € per una spesa annua pari ad € , rientra nei limiti della spesa per il personale 2011 – 2013 e rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);

8) Di modificare l'organigramma nei termini sotto riportati:

Categoria	Profilo Professionale	Totale n. posti	N. Posti occupati	N. procedure di copertura previste
-----------	-----------------------	-----------------	-------------------	------------------------------------

CAT.B1	COLLABORATORE A SUPPORTO UFFICIO DI RAGIONERIA TRIBUTI	1	0	1* **
CAT. B3	Collab. Messo/ Tecnico manutentivo	1	1	0
CAT. C	Istruttori amm.vi, Istruttori Agenti Istruttore area tecnica manutentiva	2	1	1**
CAT. D	Istrutt. Direttivo Amm.vi, Istrutt. Direttivo Economico –Finanziaria , Istrutt. Direttiv Tecnica Manutentiva	3	2	1*
Totali		5	4	2

* posto da ricoprire nell'anno 2019

** posto da ricoprire nell'anno 2020

9) Di prendere atto che dall'analisi derivante dalla ricognizione della dotazione organica per l'anno 2019 effettuata ai sensi dell'art. 33 e dell'art. 6 1° c. del D. Lgs. 165/01 non emergono situazioni di soprannumero né di eccedenza rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria;

10) Di dare atto che:

- in sede di formazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019 e del bilancio pluriennale per il triennio 2019/2021 e della nota di aggiornamento del DUP, si provvederà all'aggiornamento delle vigenti delibere della Giunta Comunale;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 01.02.2018 è stato adottato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità, triennio 2018/2020;

11) Di Trasmettere la presente deliberazione al Revisore unico del conto per certificare la compatibilità delle spese di personale con i vincoli di bilancio e di finanza pubblica e sulla coerenza con le linee guida del Ministero della Funzione Pubblica dell'8 maggio 2018;

12) Di demandare al Responsabile del Settore competente l'adozione di tutti gli atti in premessa indicati per dare attuazione al presente piano;

13) Di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

14) Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.

Quindi, con successiva e separata votazione resa per alzata di mano dai presenti,

DELIBERA

Di dichiarare la seguente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 164, comma 4, del TUEL.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
ZOIA GIAN ANGELO

Il Segretario Comunale
dott.ssa Carmen Cirigliano

Parere di regolarità Tecnico Contabile ai sensi dell'art. 49 Decreto Legislativo 267/00

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 i pareri di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE del Servizio competente	In ordine alla regolarità tecnica: Parere favorevole Data _____ IL RESPONSABILE ing. Gian Angelo Zoia
IL RESPONSABILE di Ragioneria	In ordine alla regolarità contabile: Parere favorevole Data _____ IL RESPONSABILE rag. Maura Ferrari

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____, come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Cavaglio d'Agogna , li _____

Il Messo Comunale
Siniscalco Michele

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
- Alla Prefettura di SEDE PREFETTURA ai sensi dell'art. 135, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Cavaglio d'Agogna, li _____

Il Segretario Comunale
dott.ssa Carmen Cirigliano

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Il Segretario Comunale
dott.ssa Carmen Cirigliano