



COMUNE DI CAVAGLIO D'AGOGNA

PROVINCIA DI NO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.25

OGGETTO:

Approvazione programma fabbisogno personale 2020/2022

L'anno duemilaventi addì venti del mese di marzo alle ore quattordici e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. ZOIA GIAN ANGELO - Sindaco	Sì
2. BRUSTIA MARIANNA - Vice Sindaco	Sì
3. TACCA ENRICA - Assessore	Sì
4.	
5.	
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Signor dott.ssa Carmen Cirigliano il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

A seguito delle disposizioni adottate, in via straordinaria, con il decreto sindacale n. 4 in data 20 marzo 2020 per l'emergenza sanitaria COVID-19, il segretario verbalizzante dà atto che il Sindaco, il Vice Sindaco e l'Assessore Tacca partecipano alla seduta tramite audio-videoconferenza.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 38 del 26/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale si adottava la nuova programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021, prevedendo in particolare:

a) La quantificazione della dotazione organica teorica finanziaria, verificando la spesa attuale del personale 2019, pari ad € 202.480,86 di cui € 184.490,19 assoggettata ai limiti di spesa del triennio 2011/13; questa, alla luce della recente normativa, è stata quindi riconteggiata, soprattutto in riferimento al fatto che la spesa determinata nel 2011 doveva rispettare le spese sostenute nell'anno 2004 e quelle del 2012-2013 dovevano rispettare le spese 2008, e risulta pari ad € 230.571,79;

b) l'elaborazione degli spazi finanziari disponibili sia per il personale a tempo determinato o flessibile che indeterminato verificando il rispetto del valore limite stanziato nel bilancio di previsione e quello dei vincoli finanziari della spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 pari ad € 46.080,60;

c) il calcolo delle capacità assunzionali secondo la normativa vigente indicando per l'anno 2019 l'importo pari ad € 0, mentre per le capacità assunzionali del personale flessibile l'importo utilizzato risulta pari ad € 2.539,23 ed è ancora autorizzabile una assunzione temporanea di un collaboratore Cat. B1 a tempo determinato e parziale;

Considerato che:

- nel citato atto si ribadiva la necessità di potenziare l'ufficio tecnico per garantire la completezza delle funzioni e la continuità nell'erogazione dei servizi e che allo scopo, in assenza di spazi assunzionali a disposizione, questo Comune, vista l'impossibilità di reperire un dipendente in categoria D tramite cessione del contratto da altro Ente, si stabiliva di assumere un dipendente a tempo determinato e pieno in cat. C, non sussistendo i presupposti per un'assunzione a tempo pieno e determinato di categoria D, in quanto la relativa spesa pari a € 33.716,88 supererebbe il limite di spesa consentito per le assunzioni flessibili, che per questo Ente è pari a € 31.250,46;

- si stabiliva di avviare autonoma procedura concorsuale o preventivamente convenzionarsi con altro Comune, in ottemperanza a quanto dispone il comma dell'art. 1, comma 361 della Legge finanziaria per il 2019 (legge n. 145/2018) per l'attivazione di procedura concorsuale congiunta;

- si stabiliva altresì, nelle more della procedura su indicata e fino alla fine dell'anno 2019, di stipulare un contratto a tempo determinato part-time autorizzando la terza proroga del contratto stipulato con il dipendente avente il profilo di istruttore direttivo e scaduto in data 12.03.2019, essendo possibile una seconda proroga fino alla fine dell'anno 2019;

-si procedeva all'assunzione di un dipendente in categoria B, quale collaboratore presso l'Area Finanziaria, essendo la spesa complessiva di € 31.250,46 (destinata alle assunzioni

flessibili) assorbita dalla spesa derivante dalla proroga del contratto a tempo determinato e da eventuale incarico extra officium a supporto sempre dell'Area Tecnica;

-pertanto la programmazione per gli anni 2020 e 2021 risultava essere la seguente:

ANNO 2020/2021

ISTRUTTORE AREA TECNICA MANUTENTIVA	C.1	Da acquisire mediante contratto a tempo indeterminato e pieno tramite mobilità o in alternativa a tempo determinato e pieno
ESECUTORE PART-TIME AMMINISTRATIVO AREA ECONOMICO FINANZIARIA	B.1	Da acquisire tramite procedura c/o l'Ufficio per l'Impiego

Considerato che:

- la procedura concorsuale bandita dal Comune di Galliate e Cavaglio d'Agogna, previa convenzione approvata dalle rispettive Giunte Comunali in data 01.07.2019 con la deliberazione n. 117 ed in data 16.07.2019 con la deliberazione n. 78 non ha avuto esito positivo avendo il secondo ed il terzo idoneo rinunciato all'assunzione a tempo determinato;
- l'Ente ha richiesto ad altri Comuni l'utilizzo di graduatorie, in particolare al Comune di Oleggio, che in data 24.02.2020, con lettera prot. n. 4250, negava l'utilizzo della graduatoria pubblicata sul relativo sito istituzionale in data 24.12.2019 per n. 1 posto di istruttore tecnico – cat. C – Area Tecnica – Contratto a tempo determinato e pieno;
- successivamente l'Ente ha richiesto in data 27.02.2020, con prot. n. 832, l'utilizzo di una graduatoria al Comune di Grignasco, relativa al profilo di istruttore tecnico - cat. C a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) per l'assunzione di n. 1 istruttore a tempo determinato, anziché di n. 1 istruttore a tempo determinato e pieno, in quanto alla data attuale l'ufficio tecnico è sprovvisto di personale, anche di incaricato extra officium, presente fino al mese di febbraio scorso per sopperire alle pratiche urgenti;
- l'Ente intende assumere, mediante scorrimento della medesima graduatoria, un secondo istruttore tecnico - cat. C a tempo parziale e determinato, essendo la spesa complessiva invariata rispetto alla previsione del tempo pieno nel medesimo profilo;

Accertato che le risorse economiche necessarie trovano adeguata capienza negli stanziamenti del bilancio in coerenza con le previsioni definite con lo schema di bilancio di

previsione 2020/2022 che sarà approvato in data odierna e successivamente approvato dal Consiglio Comunale;

Considerato che la presente programmazione del personale dovrà essere contenuta quale integrazione al documento unico di programmazione, cui si rinvia per i necessari criteri di dettaglio con successiva deliberazione che dovrà essere adottata dal Consiglio Comunale;

Accertato come l'attuale fabbisogno di personale trovi favorevole attuazione, ricorrendo il rispetto delle seguenti condizioni:

- vincoli disposti dall'art. 3, comma 5 del D.L. 90/2014, e s.m.i.;
- vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa;
- obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto a valore medio del triennio 2011/2013;
- vincoli di finanza pubblica previsti dall'art. 1 della Legge 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) ovvero rispetto dei vincoli del pareggio di Bilancio;
- tempi di pagamento previsti dall'art. 41 c. 2 D.L. 66/2014, ovvero inferiori ai 60 giorni nell'anno 2016;
- adozione del Piano della Performance di cui all'art. 10, comma 5, del d.lgs. 27.10.2009, n. 150, (ora organicamente unificato nel PEG con l'art. 169 del D.lgs. 18/8/2000, n. 267);
- aver approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità 2020/2022 (art. 48, comma 1, del D. Lgs. 198/2006) – con deliberazione G.C. n. 24 in data odierna;
- aver effettuato la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, nonché la programmazione triennale del fabbisogno di personale, secondo quanto previsto dall'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 (art. 6, comma 6, del D. Lgs. 165/2001);
- aver effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1, art. 16 della L. n. 183/2011 per quanto riguarda il 2019 e dando atto, con il presente provvedimento, che non sono presenti eccedenze, né sovrannumerarietà, nemmeno per l'anno 2020;
- che la spesa di personale prevista per l'anno 2020, già in fase di predisposizione del Bilancio pluriennale 2020/2022, è contenuta nel limite della spesa media del triennio e pertanto rispettosa della disposizione del nuovo art. 1, c. 557 quater della L. n. 296/2006, così come integrato dall'art. 3, c. 5 bis del D.L. n.90/2014, ovvero il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della norma che, a decorrere dall'anno 2014 – come chiarito dalla Corte dei Conti Sezione Autonomie nella deliberazione n. 25/14 – è il 2011 / 2013;

Valutato, inoltre, che la presente programmazione del fabbisogno potrà essere ulteriormente aggiornata allorquando entrerà in vigore il nuovo regime assunzionale

previsto dall'art. 33, comma 2 della legge n. 58 del 28.06.2019 e del successivo DPCM di prossima adozione;

Ritenuto, pertanto, di variare la precedente programmazione nei termini seguenti:

ANNO 2020/2022

ISTRUTTORE AREA TECNICA MANUTENTIVA	C.1	Da acquisire mediante contratti a tempo determinato e parziale
ESECUTORE PART-TIME AMMINISTRATIVO AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	B.1	Da acquisire tramite procedura c/o il Centro per l'Impiego con contratto parziale

Visti i pareri espressi, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, dal Responsabile della gestione del personale in merito alla legittimità tecnica dell'atto, e dal Responsabile dell'Area Finanziaria, in merito al rispetto dei limiti finanziari e di bilancio;

Con voti unanimi resi per alzata di mano,

DELIBERA

1) **Di approvare**, in base alle motivazioni espresse nella premessa, la propria precedente deliberazione n. 6 del 29.01.2019 ad oggetto "Approvazione programma triennale fabbisogno personale 2019/2021" prevedendo il programma di assunzioni di seguito esposto:

ANNO 2020/2021

ISTRUTTORE AREA TECNICA MANUTENTIVA	C.1	Da acquisire mediante contratti a tempo determinato e pieno o a tempo determinato e parziale
ESECUTORE PART-TIME AMMINISTRATIVO AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	B.1	Da acquisire tramite procedura c/o il Centro per l'Impiego con contratto a tempo determinato e parziale

2) **Di dare atto** che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, è determinata in € 232.254,00 per una spesa annua assoggettata pari ad € 225.451,00 che rientra nei limiti della spesa per il personale 2011 – 2013 e rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. n. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);

3) **Di modificare** l'organigramma nei termini sotto riportati:

Categoria	Profilo Professionale	Totale n. posti	N. Posti occupati	N. procedure di copertura previste
Cat. B3	Collab. Messo/ Tecnico manutentivo	1	1	0
Cat. C	Istruttore Agente Istruttore Area Tecnica-manutentiva	2	1	1**
Cat. D	Istruttore Area Finanziaria Istruttore Area Amministrativa	2	2	0
Cat. B1	Esecutore part-time amministrativo Area Economico-Finanziaria	1	1	1**
Totali		8	5	2

** posti da ricoprire nell'anno 2020

4) **Di prendere atto** che:

- dall'analisi derivante dalla ricognizione della dotazione organica per l'anno 2019, effettuata ai sensi dell'art. 33 e dell'art. 6, 1° c. del D. Lgs. n. 165/01, non emergono situazioni di soprannumero né di eccedenza rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 in data odierna è stato adottato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità, triennio 2020/2022;

- 5) **Di trasmettere** la presente deliberazione al Revisore unico del conto per certificare la compatibilità delle spese di personale con i vincoli di bilancio e di finanza pubblica e sulla coerenza con le linee guida del Ministero della Funzione Pubblica dell'8 maggio 2018;
- 6) **Di demandare** al Responsabile dell'Area competente l'adozione di tutti gli atti in premessa indicati per dare attuazione al presente piano;
- 7) **Di pubblicare** il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- 8) **Di trasmettere** il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.

Quindi, con successiva e separata votazione resa per alzata di mano dai presenti,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 164, comma 4, del TUEL.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
ZOIA GIAN ANGELO

Il Segretario Comunale
dott.ssa Carmen Cirigliano

Parere di regolarità Tecnico Contabile ai sensi dell'art. 49 Decreto Legislativo 267/00

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 i pareri di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE del Servizio competente	In ordine alla regolarità tecnica: Parere favorevole Data _____ IL RESPONSABILE ing. Gian Angelo Zoia
IL RESPONSABILE di Ragioneria	In ordine alla regolarità contabile: Parere favorevole Data _____ IL RESPONSABILE rag. Maura Ferrari

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____, come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Cavaglio d'Agogna, li _____

Il Messo Comunale
Siniscalco Michele

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

➔ Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

, li _____

Il Segretario Comunale
dott.ssa Carmen Cirigliano

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

➔ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Il Segretario Comunale
dott.ssa Carmen Cirigliano