

**COMUNE DI CAVAGLIO D'AGOGNA**

PROVINCIA DI NO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N.58****OGGETTO:**

APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE SUL SITO WEB ISTITUZIONALE DEGLI OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' AGLI STRUMENTI INFORMATICI DEL COMUNE DI CAVAGLIO D'AGOGNA PER L'ANNO 2018 (ART. 9, COMMA 7 DEL D.L. 18/10/2012, N. 179 - D.M. 20/03/2013, N. 195)

L'anno duemiladiciotto addì tredici del mese di aprile alle ore nove e minuti cinquantacinque nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. ZOIA GIAN ANGELO - Sindaco	Sì
2. BRUSTIA MARIANNA - Vice Sindaco	Sì
3. TACCA ENRICA - Assessore	Giust.
4.	
5.	
Totale Presenti: 2	
Totale Assenti: 1	

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Signor dott.ssa Angela Ganeri il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la legge 09.01.2004, n. 4 recante “Disposizioni per favorire l’accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici”;

RICHIAMATO il Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modifiche dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221, laddove all’art. 9, comma 7, prevede che *“entro il 31 marzo di ogni anno, le amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pubblicano nel proprio sito web, gli obiettivi di accessibilità per l’anno corrente”* e lo stato di attuazione del piano di utilizzo del telelavoro;

DATO ATTO che il suddetto articolo, intervenuto a modificare l’art.4 della Legge n. 4/2004, ha introdotto l’obbligo di mettere a disposizione del dipendente disabile la strumentazione informatica adeguata alla specifica disabilità, anche in caso di telelavoro, in relazione alle mansioni effettivamente svolte dal lavoratore;

TENUTO CONTO che il telelavoro è una modalità di prestazione di lavoro svolta da un/una dipendente in qualsiasi luogo ritenuto idoneo (esterno alla sede di lavoro) dove la prestazione sia tecnicamente possibile ed è caratterizzato dal supporto di tecnologie informatiche che consentano il collegamento con l’Amministrazione di appartenenza;

RILEVATO che questo Comune non ritiene attualmente di utilizzare il telelavoro come opportunità organizzativa, per l’assenza di problematiche e specifiche esigenze;

VISTA la Circolare n. 61/2013 dell’Agenzia per l’Italia Digitale che ricorda la scadenza succitata e che, al fine di supportare le pubbliche amministrazioni nell’attività di definizione e pubblicazione degli obiettivi annuali di accessibilità, la stessa Agenzia ha predisposto due modelli (A e B), che invita ad utilizzare;

EFFETTUATA l’autovalutazione che permette alle amministrazioni di valutare lo stato di adeguamento dei propri siti e servizi web alla normativa sull’accessibilità;

CONSIDERATO che i risultati del questionario di autovalutazione, ad uso esclusivamente interno, forniscono all’Amministrazione un quadro completo delle criticità esistenti del sito web e dei servizi forniti, e sono utilizzati per predisporre una check-list utile per la definizione degli obiettivi annuali di accessibilità e degli interventi da realizzare;

RICHIAMATI, inoltre:

- il Decreto del Presidente della Repubblica 01.03.2005, n. 75 di attuazione della L. 09.01.2004, n. 4 per la determinazione di criteri, principi operativi ed organizzativi generali per l’accessibilità agli strumenti e sistemi informatici;
- il Decreto ministeriale 08.07.2005 di definizione dei requisiti tecnici e metodologie per la verifica dei siti web pubblici;
- il D.lgs. 07.03.2005, n. 82 “Codice dell’Amministrazione Digitale”;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 5 del 26.01.2018, esecutiva, avente ad oggetto l’approvazione del Programma triennale per la prevenzione della Corruzione 2018-2020, al cui interno è stata prevista la sezione sulla Trasparenza;

PRESO ATTO degli obiettivi prefissati in materia di trasparenza, pianificazione e potenziamento dei processi informatici interni disposti dai provvedimenti interni sopra citati;

CONSIDERATO che l'art. 9, comma 7 del citato Decreto Legge n. 179/2012 prevede, da parte delle Pubbliche Amministrazioni, la pubblicazione, con cadenza annuale, sul sito web istituzionale, degli obiettivi di accessibilità;

RITENUTO di approvare gli obiettivi di accessibilità del Comune di Cavaglio d'Agogna per l'anno 2018 come di seguito elencati:

OBIETTIVO	INTERVENTO DA REALIZZARE	TEMPI DI ADEGUAMENTO
Sito web istituzionale	Sito Web – Adeguamento ai criteri di accessibilità (allegato A del D.M. 8 luglio 2005, aggiornato nel 2013)	31.12.2018
Formazione	Formazione – Aspetti tecnici	31.12.2018
Organizzazione del lavoro	Organizzazione del lavoro – Miglioramento dell'iter di pubblicazione su web e ruoli redazionali	31.12.2018

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale in qualità di Responsabile per la Trasparenza ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000;

RILEVATO che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente e che, pertanto, non è necessario acquisire il parere del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in merito alla regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, 147 bis e 153, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000;

ACCERTATA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1. DI APPROVARE**, per le motivazioni esposte nella premessa, gli Obiettivi di Accessibilità agli strumenti informatici del Comune di Cavaglio d'Agogna per l'anno 2018 come di seguito elencati:

OBIETTIVO	INTERVENTO DA REALIZZARE	TEMPI DI ADEGUAMENTO
Sito web istituzionale	Sito Web – Adeguamento ai criteri di accessibilità (allegato A del D.M. 8 luglio 2005, aggiornato nel 2013)	31.12.2018
Formazione	Formazione – Aspetti tecnici	31.12.2018
Organizzazione del lavoro	Organizzazione del lavoro – Miglioramento dell'iter di pubblicazione su web e ruoli redazionali	31.12.2018

2. LA PUBBLICAZIONE degli obiettivi di cui al precedente paragrafo, ai sensi del D.L. n. 179/2012, sul sito web istituzionale nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" alla voce accessibilità;

3. DI DEMANDARE al Segretario Comunale il monitoraggio del raggiungimento di tali obiettivi e agli Uffici, ognuno per quanto di propria competenza tutti i successivi ed eventuali adempimenti di attuazione del presente provvedimento;

4. DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 , comma 4 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 stante l'urgenza di attuare quanto deliberato.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
ZOIA GIAN ANGELO

Il Segretario Comunale
dott.ssa Angela Ganeri

Parere di regolarità Tecnico Contabile ai sensi dell'art. 49 Decreto Legislativo 267/00

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 i pareri di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE del Servizio competente	In ordine alla regolarità tecnica: Parere favorevole Data IL RESPONSABILE ing. Gian Angelo Zoia
IL RESPONSABILE di Ragioneria	In ordine alla regolarità contabile: Parere favorevole Data IL RESPONSABILE rag. Maura Ferrari

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____, come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Cavaglio d'Agogna , li _____

Il Messo Comunale
Siniscalco Michele

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- ☒ Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
- ☐ Alla Prefettura di SEDE PREFETTURA ai sensi dell'art. 135, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Cavaglio d'Agogna, li _____

Il Segretario Comunale
dott.ssa Angela Ganeri

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

- ☒ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- ☐ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Il Segretario Comunale
dott.ssa Angela Ganeri